

ПРИНЯТО
на Общем родительском собрании
МОБУ ЦО «Олимп» с.Михайловка
Протокол № 1 от 25.08 2024г

УТВЕРЖДЕНО
Директор МОБУ ЦО «Олимп»
с.Михайловка
И.Ю.Матвеева
Приказ № 1 от 2.09 2024г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о Совете родителей муниципального общеобразовательного бюджетного учреждения
центра образования «Олимп» с.Михайловка муниципального района
Уфимский район Республики Башкортостан

1. Общие положения.

1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребенка, Федеральным Законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (п.2, ст.35), Уставом Муниципального общеобразовательного бюджетного учреждения ЦО «Олимп» с.Михайловка муниципального района Уфимский район Башкортостан (далее МОБУ ЦО «Олимп с.Михайловка»)

1.2. Совет родителей МОБУ ЦО «Олимп с.Михайловка» (далее СРЦО) является коллегиальным органом самоуправления МОБУ ЦО «Олимп с.Михайловка», действует на основании Положения о Совете родителей МОБУ ЦО «Олимп с.Михайловка» и создается в целях обеспечения государственно-общественного характера управления, наиболее полной реализации родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся своих прав и обязанностей как участников образовательных отношений, содействия МОБУ ЦО «Олимп с.Михайловка» в организации образовательной деятельности, социальной защите, обеспечении единства педагогических требований к учащимся.

1.3 СРЦО работает в тесном контакте с администрацией и педагогическим советом МОБУ ЦО «Олимп с.Михайловка»

1.4 СРЦО работает по разработанному и принятому им регламенту работы, и плану, которые согласуются с директором МОБУ ЦО «Олимп с.Михайловка».

1.5. Решения СРЦО являются рекомендательными. Обязательными являются решения Комитета, в целях реализации которых издается приказ по МОБУ ЦО «Олимп с.Михайловка».

II. Основные задачи СРЦО

2.1. Основными задачами СРЦО являются:

- содействовать укреплению связей между семьей и МОБУ ЦО «Олимп с.Михайловка» в целях установления единства воспитательного влияния на детей педагогическим коллективом и семьей.

- привлечь родительскую общественность к активному участию в жизни МОБУ ЦО «Олимп с.Михайловка», в том числе к оценке качества образовательных услуг, к организации педагогической пропаганды среди родителей и населения.

- защищать законные права и интересы учащихся;
- оказывать помощь в укреплении учебно-материальной базы МОБУ ЦО «Олимп с.Михайловка».

III. Компетенция СРЦО

3.1. Содействует обеспечению оптимальных условий для организации образовательной деятельности, охраны жизни и здоровья учащихся, свободного развития личности.

3.2. Координирует деятельность классных родительских комитетов.

3.3. Проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) учащихся об их правах и обязанностях, значения всестороннего развития в семье.

3.4. Оказывает содействие в проведении общешкольных мероприятий.

- 3.5. Оказывает содействие в использовании и совершенствовании методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;
- 3.6. Участвует в подготовке МОБУ ЦО «Олимп с.Михайловка» к новому учебному году.
- 3.7. Совместно с администрацией МОБУ ЦО «Олимп с.Михайловка», контролирует организацию питания учащихся, создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, медицинского обслуживания.
- 3.8. Оказывает помощь администрации МОБУ ЦО «Олимп с.Михайловка» в создании условий для занятия учащимися физической культурой и спортом;
- 3.9. Оказывает помощь администрации МОБУ ЦО «Олимп с.Михайловка» в организации социально-психологического тестирования учащихся в целях раннего выявления незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ в установленном законом порядке;
- 3.10. Оказывает помощь администрации МОБУ ЦО «Олимп с.Михайловка» в организации и проведении общешкольных родительских собраний.
- 3.11. Рассматривает обращения в свой адрес, а также обращения по вопросам, отнесенным настоящим положением к компетенции СРЦО, по поручению директора МОБУ ЦО «Олимп с.Михайловка».
- 3.12. Обсуждает и принимает локальные акты МОБУ ЦО «Олимп с.Михайловка», затрагивающие интересы учащихся МОБУ ЦО «Олимп с.Михайловка».
- 3.13. Согласовывает учебный план МОБУ ЦО «Олимп с.Михайловка» в части, формируемой участниками образовательных отношений при получении начального общего, основного общего и среднего общего образования учащимися в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее ФГОС НОО, ООО) и в части реализации компонента образовательной организации при получении основного общего и среднего общего образования.
- 3.14. Согласовывает формы внеурочной деятельности в 1, 5 классах, реализуемых в МОБУ ЦО «Олимп с.Михайловка» в соответствии с ФГОС НОО, ООО.
- 3.15. Согласовывает выбор учебников из числа рекомендуемых Министерством образования и науки Российской Федерации и список республиканского комплекта учебных пособий по представлению педагогического совета.
- 3.16. Заслушивает и обсуждает публичный отчет директора МОБУ ЦО «Олимп с.Михайловка», отчет по самообследованию МОБУ ЦО «Олимп с.Михайловка» за отчетный период;
- 3.17. Оказывает содействие администрации МОБУ ЦО «Олимп с.Михайловка» - в организации и совершенствовании условий осуществления образовательной деятельности, соблюдения санитарно-гигиенических правил и норм;
- в организации поощрения учащихся в соответствии с МОБУ ЦО «Олимп с.Михайловка» видами и условиями поощрения за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;
 - в защите законных прав и интересов учащихся.
- 3.18. Взаимодействует с общественными организациями по вопросу пропаганды школьных традиций, уклада школьной жизни, формирования здорового образа жизни и организации досуга.
- 3.19. Взаимодействует с педагогическим коллективом МОБУ ЦО «Олимп с.Михайловка» по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди несовершеннолетних учащихся.
- 3.20. Взаимодействует с другими органами самоуправления МОБУ ЦО «Олимп с.Михайловка» по вопросам проведения общешкольных мероприятий и другим вопросам, относящимся к компетенции СРЦО.
- 3.21. Организует с помощью педагогического коллектива работу по повышению педагогической культуры родителей (законных представителей), распространению позитивного опыта семейного воспитания.

IV. Права СРЦО

В соответствии с компетенцией, установленной настоящим Положением, СРЦО имеет право:

- 4.1. Вносить предложения администрации, органам самоуправления МОБУ ЦО «Олимп с. Михайловка» и получать информацию о результатах их рассмотрения.
- 4.2. Обращаться за разъяснениями в учреждения и организации.
- 4.3. Заслушивать и получать информацию от администрации МОБУ ЦО «Олимп с. Михайловка», его органов самоуправления.
- 4.4. Принимать участие в обсуждении локальных актов МОБУ ЦО «Олимп с. Михайловка».
- 4.5. Давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям.
- 4.6. Оказывать помощь в проведении общешкольных мероприятий и т.д.
- 4.7. Организовывать постоянные или временные комиссии под руководством членов Комитета для исполнения своих функций.
- 4.8. Председатель и члены СРЦО могут присутствовать (с последующим информированием РКЛ) на заседаниях педагогического совета, других органов самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции СРЦО.

V. Ответственность СРЦО

- 5.1. СРЦО отвечает за:
- выполнение решений, рекомендаций СРЦО.
 - соблюдение МОБУ ЦО «Олимп с. Михайловка» иных локальных актов, этических норм делового общения.
 - качественное принятие решений в соответствии с действующим законодательством.
- 5.2. Члены СРЦО, не принимающие участия в его работе, по представлению председателя СРЦО могут быть отозваны избирателями.

VI. Структура СРЦО:

- 6.1 В состав СРЦО входят представители родителей (законных представителей) учащихся, по одному от каждого класса и двух представителей от МОБУ ЦО «Олимп с. Михайловка». Представители в СРЦО избираются ежегодно на классных родительских собраниях в начале учебного года.
- 6.2. Из своего состава СРЦО избирает председателя (в зависимости от численного состава могут избираться заместители председателя, секретарь).
- 6.3. СРЦО работает по разработанным и принятым им регламенту работы и плану, которые согласуются с директором МОБУ ЦО «Олимп с. Михайловка». Заседания проводятся 1 раз в четверть
- 6.4. О своей работе СРЦО отчитывается перед Общешкольным родительским собранием 1 раз в год.
- 6.5. СРЦО правомочен выносить решения при наличии на заседании не менее половины своего состава. Решения принимаются простым большинством голосов.
- 6.6. Переписка СРЦО по вопросам, относящимся к его компетенции, ведется от имени МОБУ ЦО «Олимп с. Михайловка», документы подписывают директор МОБУ ЦО «Олимп с. Михайловка» и председатель СРЦО.

VII. Делопроизводство

- 7.1. Заседания СРЦО протоколируются. В протоколах фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на заседания, предложения и замечания членов СРЦО, принимаемые решения. Протоколы подписываются председателем и секретарем.
- Нумерация протоколов от начала учебного года.
- 7.2. Протоколы печатаются на стандартных листах бумаги формата А4, нумеруются постранично, скрепляется подписью и печатью директора МОБУ ЦО «Олимп с. Михайловка». Протоколы регистрируются в журнале регистрации протоколов заседаний СРЦО.
- 7.3. Протоколы хранятся в канцелярии МОБУ ЦО «Олимп с. Михайловка».
- 7.4. Ответственность за делопроизводство в СРЦО возлагается на председателя СРЦО.

Пронумеровано, прошито и скреплено печатью
3 (три) лист 2
Директор МОВУ ЦО «Слимп» с Михайловка
И.Ю. Матвеева